

郵便申請による証明書の発行について

※証明書が発行可能かどうか事前に確認してください。

※証明書発行後の返金・交換は原則お受けできませんので、必要な証明書の種類・年度をよくお確かめのうえ、ご申請ください。

＜申請に必要な書類＞

① 証明書交付申請書（右欄の申請書をご使用下さい。）

② 手数料分の郵便定額小為替

証明書 1 通につき 200 円分の郵便定額小為替。

郵便定額小為替は郵便局で購入してください。（おつりの無いようお願い致します。）

定額小為替の購入には 200 円の手数料が発生します。

定額小為替には何も記入しないでください。

③ 返信用封筒

切手を貼り、申請者の現住所と氏名を書いてください。

④ 身分証明書

◎本人が申請する場合

行田市から転出した後、更に転居・転出をされた方のみ本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等）を添付してください。

※現住所が確認できるもの。

◎代理人が申請する場合

代理人及び委任者の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等）のコピーを添付してください。

⑤ 委任状（法定代理人の場合は登記事項証明書等）

代理人が申請する場合は委任状等が必要です。

以上の必要書類を封筒に入れて、下記宛てにお送りください。

〒361-8601 行田市本丸 2 番 5 号
行田市役所 税務課市民税担当
048-556-1111 内線（231・232）

証明書交付申請書（市民税・県民税関係） 郵送用

1 申請者

住 所	
氏 名	
連 絡 先	() — ※平日の昼間に連絡がとれる電話番号を記入してください。

2 証明の必要な方

住 所	☐ 申請者に同じ
氏 名	☐ 申請者に同じ
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

3 必要な証明の種類

※必要な証明にチェックをつけてください。

- | | | |
|---------------------------------------|---------------------|--------|
| ☐ 所得課税証明書 | _____年度（_____年中の所得） | _____通 |
| ☐ 児童手当用証明書 | _____年度（_____年中の所得） | _____通 |
| ☐ 非課税証明書 | _____年度 | _____通 |
| ☐ 市県民税納税証明書 | _____年度 | _____通 |
| ☐ 国民健康保険税納税証明書 | _____年度 | _____通 |

4 使用目的（提出先）

--