

保育所等提出書類チェックリスト

- * そろっている書類にチェックをつけてください。
- * チェックリストの順に書類を並べ、チェックリストを一番上にして左上をホチキス留めにしてください。
- * チェックリストに記載されている書類以外の書類の提出を依頼する場合があります。

★は市の指定様式があります。

申請者

市役所

●必ず提出する書類

保育施設の見学のときに確認していただきたいこと	★		
教育・保育給付認定申請書(兼入所申込書)	★		
保育所等入所児童家庭・健康状況表	★		
保育所等利用申込に関する確認書及び質問表(両面)	★		
保育の必要性を証明する書類(次の中から該当する書類)			
就労されている方(予定を含む)	就労証明書	★	
出産前後の方 ※出産前6週間・後8週間に限る	母子健康手帳の写し(表紙及び出産予定日のページ)		
保護者が学校に在学中の方	在学証明書 及び 時間割やシラバス等		
保護者が病気の方	診断書(保育ができない旨の記載が必要)	★	
保護者が障害の方	障害による手帳等の交付を受けていない 場合は、診断書(保育ができない旨の記載が必要)		
保護者が介護している方	申立書 及び 介護が必要であることがわかる書類	★	
保護者が求職中の方	就労確約書	★	

●該当者のみ提出する書類

65歳未満の同居祖父母がいる場合	児童を保育できないことの証明書(就労証明書など)	★	
児童本人に食物アレルギーがある方	生活管理指導表 及び アレルギー検査結果表	★	
児童本人に疾病や障がいがある方	医師の意見書 又は 診断書	★	
市外の保育所等を希望する方	市外保育所等希望理由申立書	★	
市外の保育所等を希望する方 (その市町村へ転出予定の方)	賃借契約書、売買契約書などの写し		
外国籍の方	在留カードの写し(世帯全員)		