

| | | |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1 | 基本事項に関すること | |
| | (1) 施設の設置目的・管理運営方針 | |
| | ①施設の設置目的を十分に理解しているか | 4 |
| | ②事業の管理運営方針は実効性があるか | 4 |
| | (2) 実施体制について | |
| | ①業務責任者の経験や実績は十分か | 5 |
| | ②業務の継続性、サービスの安定性の確保は十分か | 4 |
| | 合計点 17点 | |
| 2 | 業務の実施内容 | |
| | (1) 利用者サービスの向上 | |
| | ①平等利用の確保に問題はないか | 4 |
| | ②利用者意見の吸い上げやその反映手法は適切か | 3 |
| | ③職員の業務に関する知識習得や接遇向上に係る取り組みは充分か | 3 |
| | (2) 業務遂行能力 | |
| | ①業務を遂行できる継続的・安定的な管理運営がなされているか | 4 |
| | ②火葬の業務内容を十分に理解し、円滑な運営が実施できているか | 4 |
| | ③火葬炉等の施設設備に関する知識を十分に持ち合わせているか | 3 |
| | ④配置職員に規定の斎場経歴があるか | 5 |
| | ⑤改修業者との連携が図れる体制であるか | 4 |
| | (3) 収支計画の適正性 | |
| | ①収支計画は適正か | 4 |
| | ②経費削減のための取り組みは充分か | 3 |
| | 合計点 37点 | |
| | 3 | 安定して管理運営を行う能力 |
| (1) 管理者の経営状況 | | |
| ①管理者の経営状況は良好か | | 3 |
| (2) コンプライアンス等の遵守 | | |
| ①個人情報や条例等及び取扱特記事項に基づき適正に取り扱っているか | | 3 |
| ②漏えいした場合の具体的な対応方法に問題はないか | | 3 |
| ③職員の雇用や労働条件（労働時間や健康管理を含む）は適切か | | 3 |
| (3) 緊急時の対応 | | |
| ①防犯面や緊急事態に対するの備え（マニュアル整備など）は適切か | | 3 |
| ②事故発生時の具体的な対応方法は適切か | | 3 |
| (4) 市との連絡調整 | | |
| ①市との連絡体制は適切か | | 3 |
| ②市への定期的な報告やセルフモニタリングの方法、頻度、内容等は適切か | | 3 |

| | | |
|---|---------------------------|---|
| 4 | その他 | |
| | (1) 地域等への配慮 | |
| | ①委託機会等において、地元企業や団体となっているか | 3 |

合計点 27点