

## 転出証明書交付申請書

長 あて (旧住所の市区町村名をご記入ください)

氏名

日中連絡の取れる電話番号

## 【転出の種類】(どちらかに○を付けてください)

	紙の転出証明書による転出
住基カード マイナンバーカード による転出	※ 転出者の中に住基カード・マイナンバーカードをお持ちの方がいる場合のみ可能です(通知カードでは手続きできません)。 転出証明書は発行されず、住基カード・マイナンバーカードを利用して転入届を行います。 ※ 転入の際に、暗証番号入力が必要です。

※ 異動日から14日以内に新住所へ転入ができない場合は住基カード・マイナンバーカードによる転出ができません。紙の転出証明書による転出となります。

異動日(引っ越しする(した))日	令和 年 月 日
------------------	----------

旧住所	
旧世帯主	
新住所	
新世帯主	

## 異動(引っ越しする(した))人

氏名(フリガナ)	生年月日	性別
	明・大・昭・平・令 年 月 日	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日	男・女
	明・大・昭・平・令 年 月 日	男・女

## 添付書類

- 本人確認ができる書類 …運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、顔写真付きの住基カードなどの写し
- 切手を貼った返信用封筒 …封筒にあて先(旧住所または新住所)を記入し、切手(84円)を貼ったもの  
ただし、マイナンバーカード、住基カードによる転出の場合は不要