記入例

委　任　状

代理人　住　　所　**行田市本丸○番△号**

氏　　名　**行田　太郎**

生年月日　明治・大正・昭和・平成　**2** 年　**3** 月　**4** 日生

窓口に来られる方

上記の者を代理人として定め、下記の事項に関する権限を委任します。

委任事項　1　**転入・転出・転居（世帯全部）に関すること**

2　**世帯主変更・世帯分離に関すること**

下の委任事項記入例を参考にして、委任することをご記入ください。

令和 **3** 年 **4** 月 **1** 日

行田市長あて

委任者　住　　所　**行田市行田○番△号**

氏　　名　**忍　花子**

生年月日　明治・大正・昭和・平成　**30** 年　**5** 月　**6** 日生

電話番号（昼間連絡がとれる番号）　**048**（**556**）○○△□

手続きを依頼する方（委任者本人）

○全ての欄に委任者本人がお書き下さい。**（パソコン等による入力、記載は不可です。）**

○受付窓口では、代理人確認のため、官公署発行の写真付免許証等（運転免許証等）の提示をお願いしています。ご協力をお願いします。

○委任状に記入漏れ、不備がある場合は、受付できません。

（委任事項記入例）

○転入（世帯全部・世帯一部）に関すること。

○転出（世帯全部・世帯一部）に関すること。

○転居（世帯全部・世帯一部）に関すること。

○世帯主変更に関すること。

○世帯分離に関すること。

必ず、全ての欄に委任者本人がお書きください。

（住民異動届）