

## 事例 1. 「学級ごとでの常設展示室・御三階櫓・企画展示室 団体見学」

2月15日 10時～11時30分来館 行田市内〇〇小学校 3年生3学級の場合  
(博学連携展示「行田市のうつりかわり」開催期間中 )

### 見学までのやりとり

※赤：〇〇小学校先生の行動 青：博物館学芸員の行動

- 1月 8日－電話での見学の予約・打合せの相談(学校→博物館)  
 日程について候補日を検討、予約の関係などから2月15日を選択  
 打ち合わせ来館日について相談  
 「入館料免除申請書」を市役所メールボックスで送付(博物館→学校)  
 「授業における博物館見学について」(依頼)を博物館HPからダウンロードして記入
- 1月12日－「入館料免除申請書」・「授業における博物館見学について」(依頼)を  
 市役所メールボックスで提出(学校→博物館)  
 「入館料免除申請書」を受理、手続き  
 「授業における博物館見学について」(依頼)を受理、内容を学芸員が確認して  
 打ち合わせでの提案内容を検討
- 1月27日－打ち合わせ来館、「授業における博物館見学について」(依頼)をもとに打ち合わせ  
 ・クラスごとの団体見学を希望 →3クラスなので見学場所として常設展示室・  
 御三階櫓の見学、企画展示室を提案  
 ・博学連携展示の解説を希望 →解説ボランティアについて説明  
 ・博物館まで徒歩移動 →見学中の水筒や荷物の預かりを提案  
 館内の下見(当日の動線やトイレの位置と数などを確認)  
 「入館料免除承認書」をお渡し(博物館→学校)
- 2月 3日－打ち合わせをもとに「授業における博物館見学について」(回答)を作製  
 FAXで学校へ送付(博物館→学校)

### 見学当日

時間		場所	行動
10 : 00～	( 10分間)	ピロティ	・トイレ ・荷物を講座室に置く ・整列して学芸員と挨拶 ・見学の注意確認
10 : 10～	( 20 分間)	A 常設展示室	・室内自由見学(学芸員在室)
10 : 30 ～	( 20 分間)	B 御三階櫓	・先生引率
10 : 50 ～	( 20 分間)	C 企画展示室	・学芸員解説
		1組 A→B→C	2組 B→C→A
			3組 C→A→B
11 : 10～	(10 分間)	ピロティ	・質問タイム ・学芸員と挨拶 ・荷物を講座室から出す ・トイレ

### 後日

2月18日－「授業における博物館利用後のアンケート」を記入、FAXで送付(学校→博物館)

