

# 記入例

※ 本籍地でないと取れません

## 戸籍の附票の写し等の請求書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

行田市 市長

※請求には本人確認資料が必要です。

請求者	住所 行田市〇〇〇〇〇***番地	電話番号 (△△△) △△△△
	フリガナ ギョウ タ タロウ M・T 氏名 行田太郎 行田 (印) 生年月日 S・H〇〇年〇〇月〇〇日	
窓口に来た方 (請求者と 違うとき)	住所 行田市〇〇〇〇〇***番地	電話番号 (△△△) △△△△
	フリガナ ギョウ タ ハナコ M・T 氏名 行田花子 花子 (印) 生年月日 S・H〇〇年〇〇月〇〇日	
必要な戸籍 等表示	本籍 行田市〇〇〇〇〇***番地	
	筆頭者の氏名 行田太郎	
	抄本の場合、必要な方の氏名 行田太郎	
戸籍に記載されて いる方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻) <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母又は祖父母) <input type="checkbox"/> 直系卑属(子又は孫)	
請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックをつけた上で、請求の理由を詳細に記載して下さい。		
請求理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 [ ]	
権限書類	代理人又は使者の場合 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
何が必要ですか。必要なものにチェックをつけて、必要枚数を記入して下さい。		
証明書 の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し (除・原) 謄本 抄本	1 通
	<input type="checkbox"/> 身分証明	通
	<input type="checkbox"/> 不在籍証明	通
	<input type="checkbox"/> その他 ( )	通